



Le mardi 8 avril 2025 de 18h30 à 20h00

Présences :			
Patricia St Martin Balan	✓	Carole Séguin (direction)	
Suzanne Mpiana		Karina Potvin (direction adjointe)	Exc
Caroline Maheu		Lissa Turgeon (personnel non enseignant)	Exc
Sonia Barrette		Khardiatou Daff (élève)	Exc
Monica Nolet		Yasser Boukrad	Exc
Firma Louis	Exc		
Sébastien Clément			
Marie Carola			
Ayane Omar			

Légende : Présent (✓) Absent (Abs) Excusé (Exc)

Points à l'ordre du jour	Décision – Action	Personne(s) responsable(s)
1. Accueil et bienvenue	Ouverture de la séance à 18h30 <ul style="list-style-type: none"><li>La reconnaissance des territoires</li></ul>	Patricia St Martin Balan
2. Quorum CE	<ul style="list-style-type: none"><li>Le quorum est atteint - membres - oui</li><li>Aucun conflit d'intérêt</li></ul>	Patricia St Martin Balan
3. Adoption de l'ordre du jour	<ul style="list-style-type: none"><li>Proposée par Sébastien</li><li>Appuyée par Marie C.</li></ul>	Patricia St Martin Balan
4. Adoption du PV du 8 avril	<ul style="list-style-type: none"><li>Proposée par Sébastien</li><li>Appuyée par Suzanne</li></ul>	Patricia St Martin Balan



5. Présentation du commissaire en équité et droits de la personne	<ul style="list-style-type: none"><li>● M. Boukrab explique son rôle en tant que commissaire en équité et droits de la personne au conseil<ul style="list-style-type: none"><li>○ M. Boukrab est absent. Mme Séguin explique brièvement le rôle de M. Boukrab.</li></ul></li></ul>	Carole Séguin Yasser Boukrab
6. Rapport de la direction	<ul style="list-style-type: none"><li>● Suivi Dôme<ul style="list-style-type: none"><li>○ Il a été gonflé pour faire sécher la toile et faire constat des dommages. L'assureur pourra mieux faire son évaluation.<ul style="list-style-type: none"><li>■ prochaine étape : retirer la toile et l'équipement</li><li>■ Fitness Depot offre la location d'équipement et de storer l'équipement du dôme et d'en vérifier la sécurité de nos équipements.</li></ul></li></ul></li><li>● Terrain basket<ul style="list-style-type: none"><li>○ Une autre lettre peut être envoyée à la nouvelle surintendance et autres personnes d'intérêts.</li></ul></li><li>● Surintendance<ul style="list-style-type: none"><li>○ M. Carl Dussault quitte pour un autre poste pour le Conseil scolaire Grand Nord. Mme Marie-Josée Brosseau le remplace.</li></ul></li><li>● La remise de diplômes<ul style="list-style-type: none"><li>○ 19 juin 2025 à 10h00 au centre Shenkman</li><li>○ Un membre du CE sera invité.</li></ul></li><li>● Période d'examens<ul style="list-style-type: none"><li>○ 12e année - 10 au 13 juin 2025</li><li>○ 9-11e année - 12 au 17 juin 2025</li></ul></li><li>● La 2e clinique de vaccination pour les élèves de 7e année se tiendra la semaine du</li><li>● Journées pédagogiques : 6 et 20 juin</li></ul>	Carole Séguin
7. Questions découlant du rapport de la direction	<ul style="list-style-type: none"><li>● Pas de question.</li></ul>	Carole Séguin



8. Budget	<ul style="list-style-type: none"><li>● Solde des comptes (admin et général) du CE<ul style="list-style-type: none"><li>○ Explication du budget - compte Participation des parents et CE général.</li></ul></li><li>● Transfert du compte admin au compte général CE<ul style="list-style-type: none"><li>○ Il est proposé par Sébastien et appuyé par Sonia de transférer les fonds du compte admin (3735,75\$) au compte général CE.</li></ul></li><li>● Don du CE - bourses pour les gradués<ul style="list-style-type: none"><li>○ Il est proposé par Suzanne et appuyé par Marie de faire un don de 1000\$ pour offrir 10 bourses de 100\$. Critère à déterminer par la direction.</li><li>○ Don du CE - BBQ de la rentrée</li><li>○ Il est proposé par Caroline et appuyée par Ayane de faire un don de 2500\$ pour le BBQ de la rentrée scolaire 2025-2026.</li></ul></li></ul>	Carole Séguin
9. Varia	<ul style="list-style-type: none"><li>● Journée pas d'électronique - semaine du 12 mai 2025</li><li>● Mini-cours à l'université pour les 8e année - bien apprécié<ul style="list-style-type: none"><li>○ possibilité d'organiser un fond pour les élèves qui aimeraient participer mais qui n'ont pas la capacité.</li></ul></li><li>● Comités - voir à concrétiser et mettre de l'avant des sous-comités pour des activités au cours de la prochaine année scolaire.</li><li>● Friperie - journée d'accueil pour les 7e année une semaine à la rentrée scolaire d'année.</li><li>● Voir à ce que le fournisseur d'uniformes MacCarthy puisse nous fournir des échantillons pour les grandeurs.</li></ul>	Patricia St-Martin Balan
11. Prochaine rencontre	<ul style="list-style-type: none"><li>● AGA 2025 (date tentative) : 25 septembre 2025</li></ul>	Patricia St-Martin Balan



12. Levée de la rencontre	La levée de la rencontre est à 19h53 <ul style="list-style-type: none"><li>- Proposée par Sébastien</li><li>- Appuyée par Sonia</li><li>- Votée à l'unanimité - Oui</li></ul>	Patricia St-Martin Balan
---------------------------	---	--------------------------